

ROPS.V.511.6.2021

Zielona Góra dn. 01.03.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA ZADANIE PN.:

przeprowadzenie trzech warsztatów dla pracowników Ośrodków Wspierania Ekonomii Społecznej (OWES) w ramach Sieci Współpracy OWES na temat „Obsługa programów do spotkań online, ze szczególnym uwzględnieniem platformy ZOOM”.

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Wydział Koordynacji Ekonomii Społecznej w związku z realizowanym projektem pt. „Efekt Synergii – koordynacja lubuskiej ekonomii społecznej”, współfinansowanym ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 z zakresu Osi Priorytetowej 7 Równowaga społeczna, Działania: 7.6 Wsparcie dla OWES i ROPS we wzmacnianiu sektora ekonomii społecznej, Poddziałania: 7.6.2 Koordynacja ekonomii społecznej, **zaprasza do składania ofert na zadanie dot. przeprowadzenia trzech warsztatów dla pracowników OWES w ramach Sieci Współpracy OWES na temat „Obsługa programów do spotkań online, ze szczególnym uwzględnieniem platformy ZOOM”.**

1. Opis przedmiotu zamówienia: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi zał. nr 1 do Projektu Umowy

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 18.03.- 30.04.2021r.

Szczegółowe terminy warsztatów zostaną uzgodnione ze zleceniodawcą na 7 dni przed rozpoczęciem warsztatów.

3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium:

1. cena – max **60%**
2. doświadczenie zawodowe wykonawcy – max **40%**

*a) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, warsztatów, spotkań w formie zdalnej - max **30%***

- przeprowadzenie co najmniej 5 szkoleń, warsztatów, spotkań w formie zdalnej – **10%**,
- od 6 do 20 szkoleń, warsztatów, spotkań w formie zdalnej – **20%**,
- powyżej 20 szkoleń, warsztatów, spotkań w formie zdalnej - **30%**,

**doświadczenie należy udokumentować wpisując nazwy szkoleń, spotkań, warsztatów w załącznik nr 2. W razie wątpliwości Zamawiający poprosi o dostarczenie potwierdzenia.*

*b) doświadczenie i praca trenerska w zakresie polityki społecznej/ekonomii społecznej - max **10%***

- przeprowadzenie co najmniej 5 szkoleń, warsztatów, spotkań w zakresie polityki społecznej/ekonomii społecznej – **5%**,

- przeprowadzenie powyżej 5 szkoleń, warsztatów, spotkań w zakresie polityki społecznej/ekonomii społecznej – 10%

**doświadczenie należy udokumentować wpisując nazwy szkoleń, spotkań, warsztatów w załącznik nr 2. W razie wątpliwości Zamawiający poprosi o dostarczenie potwierdzenia.*

4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru – załącznik nr 1;
- 2) doświadczenie zawodowe osoby prowadzącej – załącznik nr 2.
- 3) oświadczenie dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS – załącznik nr 3.

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- 1) wartość dostawy*/usługi*/~~roboty budowlanej*~~ określona w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT),
- 3) cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę, ~~dostawę, robotę budowlaną*~~ jest obowiązująca przez okres ważności umowy * i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

6. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę która uzyskała najwyższą sumę punktów, w ramach kryteriów oceny ofert oraz spełniła warunki wskazane niniejszym Zapytaniem ofertowym.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres sekretariat@rops.lubuskie.pl, w tytule przesłanej wiadomości proszę wpisać: oferta na zadanie przeprowadzenia trzech warsztatów dla pracowników OWES w ramach Sieci Współpracy OWES na temat „Obsługa programów do spotkań online, ze szczególnym uwzględnieniem platformy ZOOM – ROPS V
- 3) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.

8. Miejsce i termin złożenia oferty :

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **08.03.2021r.** w formie elektronicznej na adres: sekretariat@rops.lubuskie.pl.
- 2) Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Lidia Rusińska Wydział Koordynacji Ekonomii Społecznej, tel. (68)3231926. adres e-mail: l.rusinska@rops.lubuskie.pl;

10. Informacje dotyczące zawierania umowy.

Złożona propozycja cenowa musi uwzględniać wszystkie koszty, realizacji przedmiotu zgodnie z warunkami wskazanymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym i załączonym projekcie umowy. Złożenie oferty cenowej jest jednoznaczne z akceptacją wszelkich warunków zawartych w projekcie umowy, a także stanowi zobowiązanie Wykonawcy, do zawarcia umowy na w/w warunkach.

DYREKTOR
REGIONALNEGO OŚRODKA
POLITYKI SPOŁECZNEJ

01.03.2021 Jakub Piosik

.....
(data i podpis zamawiającego)

Załącznik do zapytania ofertowego:

- formularz oferty – załącznik nr 1;
- doświadczenie zawodowe osoby prowadzącej – załącznik nr 2;
- oświadczenie dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS – załącznik nr 3;
- projekt umowy – załącznik nr 4;
- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5;

* niepotrzebne skreślić